

Ενημερωτικό σεμινάριο Μονάδας Ευρωπαϊκό Ταμείων «Νέες υποχρεώσεις και αναθεωρημένες διαδικασίες της Προγραμματικής Περιόδου 2021-2027»

8 Νοεμβρίου 2023 - Πανεπιστήμιο Κύπρου

**Καταγραφή των ερωτήσεων που τέθηκαν
και των απαντήσεων της Διαχειριστικής Αρχής**

**Παρουσίαση «Κανόνες Επιλεξιμότητας Δαπανών» - Κωνσταντίνα Βορκά, Λογίστρια
Διαχειριστικής Αρχής**

Ερώτηση 1 (Νεοφύτου Νεόφυτος - ΑΑΕΚ)

A. Η συνεισφορά του εργαζόμενου δεν θα έπρεπε να θεωρείται κόστος. Θα έπρεπε να ξεκινούμε από το net και να προστίθεται η συνεισφορά του εργοδότη και όχι το gross για τον υπολογισμό του βασικού μισθού του εργαζόμενου, διότι μέσα στο gross συμπεριλαμβάνονται και οι συνεισφορές του εργαζόμενου. Γιατί να θεωρείται αυτό κόστος;

B. Επίσης, στους Δημόσιους οργανισμούς δεν μπορεί να μην αλλάξει ο μισθός, αφού αλλάζει με βάση τον τιμάρημο και τις ετήσιες προσαυξήσεις.

Απάντηση

A. Το κόστος είναι μέσα στον βασικό μισθό του εργοδοτούμενου και για αυτό τον λόγο μπαίνει μέσα στην εξίσωση.

B. Στους Δημόσιους Φορείς θα γίνεται με βάση το πραγματικό κόστος και θα εξετάζονται κατά περίπτωση οι γενικές αυξήσεις, αν κάποιο έργο έχει πολυετή διάρκεια. Ο προϋπολογισμός είναι δεδομένος από την αρχή, από τη στιγμή που εγκρίνεται, είναι ανάλογα με τη διαθεσιμότητα των Ταμείων και δεδομένων και των εγκεκριμένων πιστώσεων από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή. Σε ό, τι αφορά τον Προϋπολογισμό, δεν μπορεί να αλλάξει, αλλά θα εξετάζεται κατά περίπτωση.

(Δημήτρης Κουτσογιάννης - Λογιστής, Μονάδα Ευρωπαϊκών Ταμείων)

Ερώτηση 2 (Πάυλος Καλοσυνάτος - Ινστιτούτο Εργασίας Κύπρου)

Στον υπολογισμό επιλέξιμων δαπανών προσωπικού και σε ό, τι αφορά τις Επιλογές Απλουστευμένου Κόστους (ΕΑΚ), γράφει «συνεισφορές εργοδότη» και γίνεται καταγραφή των συνεισφορών. Ωστόσο, απουσιάζουν από αυτή την καταγραφή τουλάχιστον δύο Ταμεία, τα οποία είναι συνήθη στον ιδιωτικό τομέα, εκεί όπου υπάρχουν συλλογικές συμβάσεις εργασίας, όπως είναι το Ταμείο Προνοίας και το Ταμείο Ευημερίας. Ποιος ο λόγος που απουσιάζουν, εφόσον πρόκειται για κόστος για τον εργοδότη;

Απαντήσεις

Όντως πρόκειται για κόστος για τον εργοδότη, ωστόσο τα Ταμεία μας σε αυτή την προγραμματική περίοδο δεν θα επιχορηγούν αυτά τα Ταμεία (ενν. Προνοίας και Ευημερίας).

(Κωνσταντίνα Βορκά - Λογίστρια, Μονάδα Ευρωπαϊκών Ταμείων)

Ο λόγος που δεν συμπεριλήφθηκαν είναι ξεκάθαρα για λόγους simplification, διότι σε αυτή την προγραμματική περίοδο οι έλεγχοι θα γίνονται πολύ διαφορετικά σε σχέση με την προηγούμενη προγραμματική περίοδο. Οι έλεγχοι θα γίνονται στη βάση ρίσκου και επομένως θα γίνεται δειγματοληπτικός έλεγχος. Ωστόσο, αυτό είναι εσωτερική διαδικασία και με αυτό τον τρόπο διασφαλίσαμε ότι θα γίνεται καλύτερος έλεγχος σε ό, τι αφορά τα διαδικαστικά.

(Δημήτρης Κουτσογιάννης - Λογιστής, Μονάδα Ευρωπαϊκών Ταμείων)

Ερώτηση 3 (Παύλος Καλοσυνάτος - Ινστιτούτο Εργασίας Κύπρου)

Εφόσον (σ.σ. το Ταμείο Προνοίας και το Ταμείο Ευημερίας) πρόκειται για κόστος για τον εργοδότη, το οποίο ωστόσο η Διαχειριστική Αρχή δεν θα το αναγνωρίζει ως επιλέξιμο κόστος, σημαίνει ότι ο Δικαιούχος θα έχει πρόσθετο κόστος, το οποίο δεν θα καλύπτεται από τα Ταμεία. Δικαιώς δεν θα έπρεπε ο Δικαιούχος να έχει κέρδος μέσα από τα έργα, αλλά για ποιο λόγο να μην καλύπτονται όλα τα έξοδα/κόστη του εργοδότη;

Απάντηση

Η παρατήρησή σας είναι σημαντική και θα την εξετάσουμε και σε συνεννόηση με το Γενικό Λογιστήριο, για τους λόγους που δεν έχουν περιληφθεί. Να σημειωθεί ωστόσο ότι τα Ταμεία δεν καλύπτουν όλα τα έξοδα για την υλοποίηση κάποιας ενέργειας. Σε αυτή τη βάση ίσως να είναι το σκεπτικό.

(Κωνσταντίνος Κυπριανού - Προϊστάμενος Μονάδας Ευρωπαϊκών Ταμείων)

Ερώτηση 4 (Παύλος Καλοσυνάτος - Ινστιτούτο Εργασίας Κύπρου)

Να σημειωθεί επίσης ότι για τους Δημόσιους φορείς δεν συμπεριλαμβάνεται ούτε το Ταμείο Συντάξεων, ούτε το Ταμείο Ευημερίας.

Απάντηση

Αυτό δεν σημαίνει ότι ο υπάλληλος δεν θα το λαμβάνει. Εμείς επιλέγουμε ως Διαχειριστική Αρχή να καλύπτουμε κάποια κόστη από τον Δημόσιο Τομέα. Δεν είμαστε υποχρεωμένοι να τα καλύψουμε όλα τα κόστη της πρόσληψης ενός υπαλλήλου. Αυτό είναι θέμα προϋπολογισμού της Διαχειριστικής Αρχής, κατανομής του προϋπολογισμού. Δεν έχει σχέση με το τι παίρνει ο εργοδοτούμενος, αλλά με το τι βεβαιώνει η Διαχειριστική Αρχή στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή. Άρα, δεν επηρεάζει άμεσα τον Δημόσιο Φορέα τι επιλέγει η Διαχειριστική Αρχή να δηλώσει σαν επιλέξιμη δαπάνη. Ένα έργο μπορεί να έχει κόστος για την Κυπριακή Δημοκρατία, πάνω από το κόστος που χρηματοδοτούν τα Ταμεία.

(Κωνσταντίνος Κυπριανού - Προϊστάμενος Μονάδας Ευρωπαϊκών Ταμείων)

Ερώτηση 5 (Χρυστάλλα Χαραλάμπους - Οδοντιατρικές Υπηρεσίες)

A. Σε περίπτωση που η τροποποίηση της Συμφωνίας Επιδότησης δεν αφορά τον προϋπολογισμό, μπορεί να αφορά τον χρόνο υλοποίησης, ποια η διαδικασία; Θα γίνεται με το σχετικό έντυπο ή με ένα ηλεκτρονικό μήνυμα;

Β. Επίσης, σε περίπτωση προσθήκης σε ένα έργο κάποιας επιπλέον δαπάνης, αυτή θα γίνεται αποδεκτή, νοουμένου ότι ο συνολικός προϋπολογισμός δεν επηρεάζεται, ή ενδεχομένως να εξετάζεται ακόμη κι αν υπάρχει αύξηση του συνολικού προϋπολογισμού;

Απαντήσεις

Α. Θα ακολουθείται η ίδια διαδικασία όπως και στην προηγούμενη προγραμματική περίοδο, με τη συμπλήρωση του σχετικού εντύπου και την υποβολή αιτήματος τροποποίησης.

Β. Για τα έργα απευθείας ανάθεσης, θα εξεταστεί η αναγκαιότητα της δαπάνης, κατά πόσο υπάρχουν οι διαθέσιμες πιστώσεις, και αναλόγως θα εγκριθεί ή όχι το αίτημά σας.

(Κωνσταντίνα Βορκά - Λογίστρια, Μονάδα Ευρωπαϊκών Ταμείων)

Στην περίπτωση Δημοσίων φορέων, ο προϋπολογισμός που εγκρίνεται κάτω από μια Συμφωνία Επιδότησης δεν είναι απόλυτος, δηλαδή μπορεί να αλλάξει, επειδή δεν κατακυρώθηκε με τη μέθοδο της Πρόσκλησης Υποβολής Προτάσεων, όπου υποβάλλονται και αξιολογούνται προτάσεις. Η τυχόν αύξηση του προϋπολογισμού ενός έργου θα εξετάζεται από τη Διαχειριστική Αρχή στη βάση αφενός της αναγκαιότητας των επιπλέον πιστώσεων για την υλοποίηση του έργου και αφετέρου της διαθεσιμότητας των πιστώσεων που θα έχει κάτω από το Πρόγραμμα.

(Κωνσταντίνος Κυπριανού - Προϊστάμενος Μονάδας Ευρωπαϊκών Ταμείων)

Ερώτηση 6 (Μάριος Παρτασάς - Υπουργείο Παιδείας, Αθλητισμού και Νεολαίας, Κρατικά Ινστιτούτα Επιμόρφωσης)

Σε ό, τι αφορά τα έσοδα και την αρχή της μη παραδοχής του κέρδους (άλλες πηγές εσόδων από τρίτους, κ.τ.λ.), στην περίπτωση που υπάρχει απόφαση Υπουργικού Συμβουλίου η οποία απαλλάσσει την ίδια κατηγορία ατόμων που θα λάβουν μέρος στο έργο από οποιαδήποτε χρέωση (μισθοί προσωπικού που πληρώνονται από το κράτος). Αυτή η απόφαση υπάρχει για τα Κρατικά Ινστιτούτα Επιμόρφωσης. Στην περίπτωση που υποβληθεί αίτηση από τα Κρατικά Ινστιτούτα Επιμόρφωσης για συγχρηματοδότηση έργου, θα πρέπει να δηλώνονται τα κόστη ή, εφόσον υπάρχει Υπουργική Απόφαση, που έτσι κι αλλιώς ανθρωπιστικά τους εξαιρεί, δεν μπορούν να δηλωθούν ως κόστη;

Απάντηση

Εφόσον οι μισθοί βαραίνουν τον προϋπολογισμό του κράτους, τότε μπορούν να διεκδικηθούν κάτω από το συγχρηματοδοτούμενο έργο.

(Κωνσταντίνος Κυπριανού - Προϊστάμενος Μονάδας Ευρωπαϊκών Ταμείων)

Ερώτηση 7 (Παύλος Καλοσουνάτος - Ινστιτούτο Εργασίας Κύπρου)

Σε ό, τι αφορά το ωριαίο κόστος, αναφέρεται ότι θα υπολογίζεται πριν τη Συμφωνία Επιδότησης του έργου και δεν θα επιτρέπεται οποιαδήποτε αλλαγή του κατά τη διάρκεια του έργου. Ωστόσο, πώς αυτό είναι εφικτό, εφόσον σε ένα έργο με χρονοδιάγραμμα υλοποίησης 3-4 χρόνων θα υπάρχουν αυξήσεις στους μισθούς (βλ. ΑΤΑ κ.τ.λ.); Υπάρχουν αυξήσεις που ένας εργοδότης είναι υποχρεωμένος να τις δώσει, βάσει συλλογικών συμβάσεων (π.χ. ΑΤΑ), οι οποίες θα είναι κόστος για τον εργοδότη. Ποιος θα καλύψει αυτό το κόστος;

Απαντήσεις

Αυτό γίνεται στη βάση του δεδομένου ότι το έργο ή η συγχρηματοδότηση δεν καλύπτει απαραίτητα όλες τις δαπάνες που προκύπτουν από την υλοποίηση ενός έργου. Δηλαδή, εάν αποφασίσει κάποιος να δώσει αυξήσεις στη διάρκεια του έργου, θα τις επωμιστεί. Οι μισθοί θα υπολογίζονται στη βάση των δεδομένων που παρουσιάστηκαν.

(Κωνσταντίνος Κυπριανού - Προϊστάμενος Μονάδας Ευρωπαϊκών Ταμείων)

Αναφερόμαστε σε επιλογές απλουστευμένου κόστους, οπότε η διαδικασία έχει απλουστευθεί. Θα ορίζεται το ωριαίο κόστος εξαρχής, πριν την υπογραφή της Συμφωνίας, και θα ισχύει καθ' όλη τη διάρκεια του έργου. Εκτός από τις περιπτώσεις που αναφέρθηκαν στην παρουσίαση.

(Κωνσταντίνα Βορκά - Λογίστρια, Μονάδα Ευρωπαϊκών Ταμείων)

Ερώτηση 8 (Ρούλα Θωμά - Δήμος Λευκωσίας)

Οι Δήμοι, οι Οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοίκησης συμπεριλαμβάνονται στους Δημόσιους Φορείς;

Απάντηση

Ναι, οι Δήμοι, οι Οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοίκησης συμπεριλαμβάνονται στους Δημόσιους Φορείς.

(Κωνσταντίνα Βορκά - Λογίστρια, Μονάδα Ευρωπαϊκών Ταμείων)

Παρουσίαση «Κανόνες δημοσιότητας και επικοινωνίας» - Σοφία Θεοδοσίου, Λειτουργός Ερευνών, Μελετών και Εκδόσεων Α΄ Διαχειριστικής Αρχής

Ερώτηση 1 (Γιώργος Νικολαΐδης από την Λιμενική και Ναυτική Αστυνομία)

Ο Γιώργος Νικολαΐδης από την Λιμενική και Ναυτική Αστυνομία ζήτησε διευκρινίσεις για την Σύμβαση Δημοσίου για αγορά περιπολικών σκαφών, αναφέροντας πως η Λιμενική και Ναυτική Αστυνομία βρίσκεται πάντα σε συνεργασία με το αρμόδιο τμήμα της Αστυνομίας, δηλαδή τη Διεύθυνση Οικονομικών, και πως στο πλαίσιο αυτό έπρεπε να ζητήσει από τον Ανάδοχο τη δημιουργία πινακίδων οι οποίες θα τοποθετούνταν πάνω στα σκάφη.

Συνέχισε αναφέροντας ότι προέκυπταν δύο θέματα τεχνικής φύσης:

A. Πρώτον, ότι το έργο λάμβανε χρηματοδότηση από δύο προγραμματικές περιόδους, επομένως έπρεπε να χρησιμοποιηθούν δύο λογότυπα. Για σκοπούς ευκολίας τοποθέτησης πάνω στο σκάφος, επέλεξαν να βάλουν τα δύο διαφορετικά templates των δύο προγραμματικών περιόδων ενοποιημένα σε μια ταμπέλα. Η ερώτηση που απηύθυνε προς την Διαχειριστική Αρχή ήταν εάν αυτή η ενέργεια ήταν ορθή ή λάθος.

B. Δεύτερον, ότι, όταν προώθησαν στον Ανάδοχο με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο το template της ταμπέλας, προέκυψε τεράστιο πρόβλημα με την ανάλυση, εφόσον η ταμπέλα έπρεπε να μεγεθυνθεί. Ο Ανάδοχος εξήγησε ότι χρησιμοποίησε τη μέθοδο του *solid colour square pixel*, δηλαδή η ανάλυση των φωτογραφιών ήταν με τετραγωνισμένα *pixels*, και όχι *vector*, και πως γι' αυτούς η μεγέθυνση θα ήταν προβληματική.

Απάντηση

Η Υπεύθυνη Δημοσιότητας κ. Σοφία Θεοδοσίου απάντησε, όσον αφορά στο σημείο α., ότι αυτό επιτρέπεται να γίνει, φτάνει να φαίνεται ότι είναι δύο ξεχωριστά. Όσον αφορά στο σημείο β., η κ. Θεοδοσίου απάντησε ότι το έμβλημα της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) υπάρχει σε διάφορες μορφές και σε διάφορους χρωματισμούς και μπορεί να χρησιμοποιηθεί είτε για ιστοσελίδα είτε για έκδοση κ.λπ. Επομένως, πιθανόν να μην είχαν την ορθή μορφή. Συνέχισε αναφέροντας ότι όλες οι μορφές διατίθενται για χρήση, προσθέτοντας επίσης πως είναι αναρτημένα στην ιστοσελίδα της ΔΑ και πως ο εκάστοτε λειτουργός με τον οποίο συνεργάζονται οι Δικαιούχοι (Δ) μπορεί να κοινοποιήσει αυτές τις μορφές εμβλημάτων για διευκόλυνσή τους.

Ερώτηση 2 (Θέτιδα Χρίστου από την Υπηρεσία Ασύλου)

Η κ. Θέτιδα Χρίστου από την Υπηρεσία Ασύλου (ΥΠΑΣ) σχολίασε πως, ανάμεσα στις υποχρεωτικές ενέργειες των Δικαιούχων, είναι και να υπάρχει δημοσίευση στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης (ΜΚΔ). Συνέχισε, αναφέροντας πως η ΥΠΑΣ δεν έχει παρουσία στα ΜΚΔ και πως σε προηγούμενο έργο υπήρξε αποκοπή ποσού λόγω του ότι δεν υπήρξε ανάρτηση στα ΜΚΔ. Η ερώτηση που απηύθυνε προς την ΔΑ ήταν τι μπορεί να γίνει σε τέτοια περίπτωση.

Απάντηση:

Η κ. Θεοδοσίου απάντησε πως, σύμφωνα με τους κανόνες δημοσιότητας, είναι υποχρεωτικό είτε να αναρτηθεί κάτι σε ιστοσελίδα είτε σε ΜΚΔ είτε και στα δύο.

Ερώτηση 3 (Ρούλα Γεωργοπούλου από το Πολυδύναμο Δημοτικό Κέντρο Λευκωσίας)

Η κ. Ρούλα Γεωργοπούλου από το Πολυδύναμο Δημοτικό Κέντρο Λευκωσίας απηύθυνε ερώτηση προς την ΔΑ σχετικά με το εάν οι μη υποχρεωτικές δράσεις θα είναι επιλέξιμες.

Απάντηση

Η κ. Θεοδοσίου ανέφερε πως, εφόσον έχουν εισαχθεί στο Δελτίο Υποβολής Πρότασης (ΔΥΠ), τότε θα είναι επιλέξιμες.

Ερώτηση 4 (Μαρία Ορφανίδου από το Διοικητικό Δικαστήριο Διεθνούς Προστασίας)

Η κ. Μαρία Ορφανίδου από το Διοικητικό Δικαστήριο Διεθνούς Προστασίας (ΔΔΔΠ) ζήτησε διευκρινίσεις σχετικά με το αν μπορεί να χρησιμοποιηθεί η ιστοσελίδα της Δικαστικής Υπηρεσίας, καθώς το ΔΔΔΠ δεν έχει δική του ιστοσελίδα.

Απάντηση

Η κ. Θεοδοσίου ανέφερε πως αυτό είναι δυνατό, π.χ. εισάγοντας ένα banner που θα οδηγεί σε στοιχεία για το έργο, και επισήμανε πως η διαδικτυακή παρουσία είναι πλέον υποχρεωτική.

Ο Προϊστάμενος της ΔΑ κ. Κωνσταντίνος Κυπριανού πρόσθεσε πως θεωρείται ακόμα καλύτερο η δημοσίευση να γίνεται σε υφιστάμενη ιστοσελίδα, ούτως ώστε να υπάρχει μεγαλύτερη διάχυση.

Παρουσίαση «Διαδικασία συμμόρφωσης έργων με τον Χάρτη Θεμελιωδών Δικαιωμάτων της ΕΕ» - Χριστίνα Χ΄Οικονόμου, Διοικητικός Λειτουργός Α΄ Διαχειριστικής Αρχής

Θέμα: Πρακτικά ερωτήσεων-απαντήσεων κατά την παρουσίαση της Διαδικασίας συμμόρφωσης έργων ΤΕΥ με τον Χάρτη Θεμελιωδών Δικαιωμάτων της ΕΕ στο ενημερωτικό σεμινάριο.

Ερώτηση 1 (δεν σημειώθηκε το όνομα του ερωτήσαντα)

Η έγκριση από το Υπουργείο Δικαιοσύνης και Δημοσίας Τάξεως και από το Τμήμα Εργασίας ΥΕΚΑ είναι υποχρεωτική για όλα τα έργα και επηρεάζονται όλα τα έργα; Αν όχι, πώς ξέρουμε ότι είναι υποχρεωτική; Και, σε περίπτωση που είναι υποχρεωτική, υπάρχουν κάποια σημεία επαφής; Σε ποια Υπουργεία απευθυνόμαστε;

Απάντηση

Η κ. Χριστίνα Χατζηοικονόμου, Διοικητικός Λειτουργός Α΄ της Διαχειριστικής Αρχής, απάντησε ότι είναι υποχρεωτική για όλο το πρόγραμμα. Οι ίδιοι φορείς για τα έργα απευθείας ανάθεσης θα στέλνουν επιστολή στα αρμόδια υπουργεία. Θα ετοιμαστεί από τη Διαχειριστική Αρχή ένα πρότυπο επιστολής. Η επιστολή θα απευθύνεται στον Γενικό Διευθυντή του Υπουργείου Δικαιοσύνης και Δημοσίας Τάξεως και στον Γενικό Διευθυντή του Τμήματος Εργασίας ΥΕΚΑ, αντίστοιχα.

Επίσης, ανέφερε ότι θα ετοιμαστεί από τη ΔΑ ένα template επιστολής, που θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα της.

Ερώτηση 2 (Δέσπω Κυπριανού από το Υπουργείο Παιδείας, Αθλητισμού και Νεολαίας)

Στη συνέχεια η κ. Δέσπω Κυπριανού από το Υπουργείο Παιδείας, Αθλητισμού και Νεολαίας ρώτησε για τα έργα απευθείας ανάθεσης και ζήτησε μια επιβεβαίωση για τους Δικαιούχους που έχουν ήδη ξεκινήσει αν πρέπει να σταλθούν στη ΔΑ δύο πιστοποιητικά, από το Υπουργείο Δικαιοσύνης και Δημοσίας Τάμεως και Τμήμα Εργασίας ΥΕΚΑ.

Απάντηση

Η κ. Χατζηοικονόμου απάντησε ότι υπάρχει μια ιδιομορφία σε όσα έργα ήδη υλοποιούνται είτε τώρα που η προγραμματική περίοδος έχει ξεκινήσει είτε στα έργα απευθείας ανάθεσης που έχουν ξεκινήσει ήδη κάποιες συμβάσεις και ενέργειες, όπου η απάντηση είναι θετική και πρέπει να το κάνουν. Για τα έργα που έχουν ξεκινήσει ήδη και όλα είναι έτοιμα με την υπογραφή Συμφωνίας και εκκρεμούν τα δύο Πιστοποιητικά Συμμόρφωσης ή τα τρία, υπάρχει πρόνοια στην περιγραφή μηχανισμού όπου μπορεί η Διαχειριστική Αρχή να προχωρήσει με την υπογραφή συμφωνίας, αλλά με το που λαμβάνεται η απόφαση και αποστέλλεται και υπάρχουν οποιαδήποτε θέματα, τότε πρέπει να έρχεται η ΔΑ σε επικοινωνία μαζί με τους Δικαιούχους για τροποποίηση της συμφωνίας και να περιλαμβάνεται οτιδήποτε εμφανιστεί. Δεν θα επιτρέψει η ΔΑ αυτά να εμποδίσουν τις υπογραφές συμφωνίας, ειδικά όσα έργα ξεκίνησαν. Σίγουρα όμως είναι καλύτερο να υπάρχουν από πριν την υπογραφή της συμφωνίας. Αν αυτό δεν μπορεί να αποφευχθεί, θα προχωρήσει και θα υπάρχει το ρίσκο πιθανής τροποποίησης της Συμφωνίας.

Προϊστάμενος της Διαχειριστικής Αρχής κ. Κυπριανού ανέφερε επιπλέον ότι οι Δικαιούχοι που βρίσκονται στο τελικό στάδιο της οριστικοποίησης του Δελτίου Υποβολής Πρότασης είναι καλό να ξεκινήσουν να ζητούν αυτά τα πιστοποιητικά, ώστε να τα έχουν πιο γρήγορα.

Ερώτηση 3 (Δέσπω Κυπριανού από το Υπουργείο Παιδείας, Αθλητισμού και Νεολαίας)

Η κ. Δέσπω Κυπριανού ανέφερε ότι δεν είχαν καταλάβει αρχικά σε τι αφορούσε.

Απάντηση

Η κ. Χατζηοικονόμου πρόσθεσε ότι είναι κάτι καινούριο και ο οδηγός τώρα θα δημοσιευθεί και θα κοινοποιηθεί στους Δικαιούχους. Οι Δικαιούχοι που ήδη ξεκίνησαν την υλοποίηση έχουν αυτές τις ελαφρύνσεις ως προς αυτό το θέμα. Ο κ. Κυπριανού ανέφερε ότι η υποχρέωση των Δικαιούχων ξεκινά από την ημέρα υπογραφής της Συμφωνίας, αλλά είναι καλύτερα να αρχίσουν να ζητούν αυτά τα πιστοποιητικά, ώστε να έχουν περισσότερο χρόνο.

Ερώτηση 4 (Δέσπω Κυπριανού από το Υπουργείο Παιδείας, Αθλητισμού και Νεολαίας)

Η κ. Δέσπω Κυπριανού ρώτησε αν θα στείλουν το ΔΥΠ στα αρμόδια υπουργεία για την έκδοση των πιστοποιητικών και η κ. Χατζηοικονόμου απάντησε θετικά.

Απάντηση

Κλείνοντας, ο κ. Κυπριανού ζήτησε από τους παρευρισκομένους, στην περίπτωση που υπάρχουν πολλά έργα και είναι ίδιος ο Δικαιούχος, να αρχίσουν να τα ομαδοποιούν, για να σταλεί μια επιστολή προς τα αρμόδια υπουργεία για έκδοση των Πιστοποιητικών Συμμόρφωσης.

Παρουσίαση «Δελτίο Υποβολής Προτάσεων: Τι αλλάζει» - Άννα Πισσαρίδου, Διοικητικός Λειτουργός Διαχειριστικής Αρχής και Παναγιώτα Σάββα, Λογίστρια Διαχειριστικής Αρχής

Στο πλαίσιο του σεμιναρίου έγινε παρουσίαση του νέου Δελτίου Υποβολής Προτάσεων (ΔΥΠ), με θέμα «Δελτίο Υποβολής Πρότασης: Τι αλλάζει» από την κ. Άννα Πισσαρίδου, Διοικητικό Λειτουργό, και την κ. Παναγιώτα Σάββα, Λογίστρια της Διαχειριστικής Αρχής.

Σκοπός της παρουσίασης ήταν η ενημέρωση των Δικαιούχων συγχρηματοδοτούμενων έργων για τις αλλαγές και απαιτήσεις του νέου ΔΥΠ όπως αυτές προέκυψαν με την ένταξη κάτω από τον Κανονισμό Κοινών Διατάξεων, ώστε να συνάδει με τις πρόνοιες της ΠΠ 2021-2027. Επισημάνθηκε ότι κατά την ΠΠ 2021-2027 θα υπάρχει ένα ΔΥΠ το οποίο θα είναι παράρτημα της Συμφωνίας Επιδότησης και το οποίο θα είναι κοινό για έργα απευθείας ανάθεσης και έργα μέσω Πρόσκλησης. Αυτό που θα διαφέρει είναι ο Οδηγός Συμπλήρωσης του ΔΥΠ.

Πεδία που έχουν αλλάξει ή τυχαίνουν περαιτέρω ανάλυσης:

- A3. ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗΣ
- A4. ΕΙΔΟΣ ΔΡΑΣΗΣ
- A7. ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ
- B1. ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ – ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ / ΠΡΑΓΜΑΤΙΚΟΣ/ΟΙ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ/ΟΙ ΤΟΥ ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗ (όπου ισχύει)
**Ισχύει μόνο για φορείς του Ιδιωτικού Τομέα*
- B4. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΤΑΙΡΟΥ / ΠΡΑΓΜΑΤΙΚΟΣ/ΟΙ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ/ΟΙ ΕΤΑΙΡΟΥ (όπου ισχύει)
**Ισχύει μόνο για φορείς του Ιδιωτικού Τομέα*
- Γ6. ΜΗ ΠΑΡΑΒΙΑΣΗ ΤΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΤΗΣ ΈΝΩΣΗΣ
**Ισχύει μόνο για έργα απευθείας Ανάθεσης που υλοποιούνται από δημόσιους φορείς*
- Γ7. ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΣΕ/ΣΕ ΣΧΕΣΗ ΜΕ ΤΡΙΤΕΣ ΧΩΡΕΣ
- Γ8. ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ / ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΤΠΕ
- Γ9. ΥΠΟΔΟΜΗ
- Δ1. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ - ΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΜΟΣ ΤΩΝ ΣΤΟΧΩΝ
- Δ1. δ. Συμπληρωματικότητα / συνέργεια έργου
- Δ2. ΓΕΩΓΡΑΦΙΚΗ ΕΜΒΕΛΕΙΑ
- Δ3. ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ
- Δ5. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΕΡΓΟΥ
- Δ6. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ
- Δ7. ΣΥΜΒΑΤΟΤΗΤΑ ΕΡΓΟΥ ΜΕ ΕΘΝΙΚΕΣ ΚΑΙ ΕΝΩΣΙΑΚΕΣ ΠΟΛΙΤΙΚΕΣ
- Ε5. ΕΜΠΛΕΚΕΤΑΙ ΑΝΑΔΟΧΟΣ ΣΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ
- Ε7. ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΟΥΣ ΣΚΟΠΟΥΣ ΚΑΙ ΤΙΣ ΣΥΝΗΘΕΙΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΤΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ

- Ε8. ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΑΝΑΛΟΓΩΝ ΕΡΓΩΝ / ΔΡΑΣΕΩΝ ΠΟΥ ΕΧΕΙ ΕΚΤΕΛΕΣΕΙ Ο ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ ΣΤΗΝ ΚΥΠΡΟ Ή ΣΤΟ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟ
- ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ/ ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗ (όπου ισχύει)

Ερώτηση 1 (αφορά Β1, Β4)

Θα ζητείται πιστοποιητικό από την Επαρχιακή Διοίκηση για τα στοιχεία των πραγματικών δικαιούχων; Διότι συνέβη στην περίπτωση κρατικών ενισχύσεων, και για το οποίο ζητείται από την Επ. Διοίκηση αλλά δεν λαμβάνεται ποτέ, ή απαιτείται περίοδος μέχρι 2 χρόνια για να ληφθεί.

Απάντηση

Κατά κανόνα τα στοιχεία των πραγματικών δικαιούχων θα πρέπει να παρέχονται στις περιπτώσεις όπου ο Δικαιούχος είναι φορέας του ιδιωτικού τομέα και ως εκ τούτου είναι εγγεγραμμένος στο μητρώο εφόρου εταιριών. Συνεπώς, στις περιπτώσεις όπου ο Δικαιούχος είναι Αναθέτουσα Αρχή, αυτά τα στοιχεία δε θα απαιτούνται. Στις περιπτώσεις όπου δεν είναι ξεκάθαρο κατά πόσο θα πρέπει να προσκομιστούν αυτά τα στοιχεία από τον Δικαιούχο, για παράδειγμα αν ο Δικαιούχος είναι φορέας Ιδιωτικού Δικαίου Δημοσίου Συμφέροντος, η Διαχειριστική Αρχή θα εξετάζει το θέμα κατά περίπτωση και θα καθοδηγεί τον Δικαιούχο ανάλογα. Για Δικαιούχους οι οποίοι είναι Αναθέτουσες Αρχές, θα απαιτούνται τα στοιχεία των πραγματικών δικαιούχων για τυχόν ανάδοχους με τους οποίους θα συμβληθούν στα πλαίσια του έργου.

Ερώτηση 2 (αφορά Γ7)

Εάν η ομάδα στόχος είναι Υπήκοοι Τρίτων Χωρών, τότε θα πρέπει στο τμήμα Γ7 να συμπληρώνεται «ΝΑΙ» παρόλο που το έργο υλοποιείται στην Κύπρο;

Απάντηση

Όχι, στην περίπτωση που η ομάδα στόχος είναι Υπήκοοι Τρίτων Χωρών, στο τμήμα Γ7, θα συμπληρώνεται «ΟΧΙ».

Ερώτηση 3 (αφορά Γ8)

Σε σχέση με τον εξοπλισμό, τα περισσότερα έργα πλέον περιλαμβάνουν και ένα μέρος εξοπλισμού. Εάν δεν είναι κάποιος εξειδικευμένος εξοπλισμός θα ακολουθείται η διαδικασία των προσφορών ως ίσχυε;

Απάντηση

Ναι. Για σκοπούς όμως συμπλήρωσης του τμήματος Γ8, εάν περιλαμβάνεται οποιοδήποτε είδος εξοπλισμού, θα πρέπει να συμπληρωθεί «ΝΑΙ».

Ερώτηση 4 (αφορά Γ9)

Σε σχέση με μίσθωση κτιρίων, εάν πρόκειται για πολύπλοκο κτίριο απαιτούνται οι απαραίτητες άδειες (ηλεκτρομηχανολογικές), εάν πρόκειται για μίσθωση γραφείου δεν υφίσταται στην νομοθεσία σχετική διαδικασία για βεβαίωση άδειας χρήσης κτιρίου.

Απάντηση

Για κτίρια που απαιτούνται για ειδική χρήση πχ. Στέγη ευάλωτων ομάδων κλπ, η Διαχειριστική Αρχή κατά την πρόσκληση, θα ορίζει τις απαιτήσεις και τα απαραίτητα πιστοποιητικά/ άδειες που θα πρέπει να έχει το σχετικό κτίριο, έτσι ώστε το έργο να μπορεί να υλοποιηθεί. Δεν ισχύει για τα γραφεία του Δικαιούχου που στεγάζεται προσωπικό για την υλοποίηση του έργου.

Ερώτηση 5 (αφορά Δ1δ)

Η συμπληρωματικότητα αφορά μόνο εάν ένα έργο χρηματοδοτείται από άλλο ευρωπαϊκό ταμείο ή και από το ίδιο ταμείο;

Απάντηση

Αφορά και έργα που αποτελούν συνέχεια έργων της ΠΠ 2014-2020, ή εάν ένα έργο συνδέεται με κάποιο άλλο έργο, υπάρχει δηλ. συμπληρωματικότητα, τότε θα πρέπει να αναφερθεί.

Ερώτηση 6 (αφορά Δ5)

Αναφορικά με τα δημογραφικά στοιχεία, ως Υπηρεσία Ασύλου, τα στατιστικά στοιχεία τηρούνται ανά φάκελο, ανά οικογένεια. Τα στοιχεία που απαιτούνται από τους δικαιούχους, αφορούν μια πολύ χρονοβόρα διαδικασία και ειδικά για έργα που υλοποιούνται εδώ και ένα χρόνο, θα υπάρχει πρόβλημα για εξεύρεση στοιχείων.

Απάντηση

Το θέμα αυτό θα εξεταστεί ανά περίπτωση και θα αποστέλλεται και σχετικό ερώτημα στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή εάν αυτό απαιτείται.

Ερώτηση 7 (αφορά Ε5)

Ουσιαστικά τα στοιχεία του αναδόχου που θα είναι οι αγορές υπηρεσιών, θα πρέπει να έχουν προκηρυχθεί διαγωνισμοί για να συμπληρωθούν τα πεδία;

Απάντηση

Όχι. Αυτό θα ισχύει μόνο σε περίπτωση που υπάρχουν οι συγκεκριμένες πληροφορίες μέχρι τη στιγμή της υποβολής της πρότασης. Εάν δεν είναι γνωστά τα σχετικά στοιχεία μέχρι την υποβολή, όταν θα γνωστοποιηθούν θα συμπληρώνεται το σχετικό σημείο.

Ερώτηση 8 (αφορά Ζ)

Υπάρχει κάποιο δεσμευτικό ποσοστό επί του συνολικού προϋπολογισμού για κάποια κατηγορία δαπανών, όπως ίσχυε και σε προηγούμενη Προγραμματική Περίοδο;

Απάντηση

Εάν υπάρχουν δεσμευτικά ποσά, αυτά θα ορίζονται στο Παράρτημα 3 της Πρόσκλησης. Δεν υπάρχει συγκεκριμένο ποσοστό που να εφαρμόζεται σε όλα τα έργα.